



แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม



สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

ก

ส่วนที่ ๑ (บทนำ)

บทนำ

๑

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๒

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๓

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๑

๒.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

คำนำ

ด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือในการบริหารงานซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย ยุทธศาสตร์และแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และแนวทางในการพัฒนาในระดับต่างๆและที่สำคัญองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินงานเพื่อตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายที่จะแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมด ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม จึงได้รวบรวมรายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงของแผนงาน / โครงการ ในพื้นที่ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกสูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวม และหวังเป็นอย่างยิ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

งานแผนงานและงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ส่วนที่ ๑

๑.๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยแผนดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงานโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งการจัดทำแผนดำเนินงาน นับเป็นการสร้างเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น การติดตามประเมินผลความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้นด้วย

แผนการดำเนินงาน เป็นเอกสารที่รวบรวม แผนงานโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน (Action Plan)
๒. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปหนึ่งที่จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่นเดียวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่นๆ ตามที่ระเบียบกำหนด จึงได้ทำการรวบรวมรายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมต่างๆในพื้นที่ที่ดำเนินการในงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยนำข้อมูลที่ได้มารวบรวมเป็นแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ประจำปี ๒๕๖๙ ทั้งนี้ เพื่อเกิดความเชื่อมโยงของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ในพื้นที่ ซึ่งอำนวยความสะดวกสูงสุดต่อประชาชนเป็นส่วนรวม

๑.๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๒.๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑.๒.๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๒.๓. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

- ๑.๒.๕. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย
- ๑.๒.๖ เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน
- ๑.๒.๗ เพื่อแสดงจุดมุ่งหมายแนวทางการปฏิบัติที่สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

๑.๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

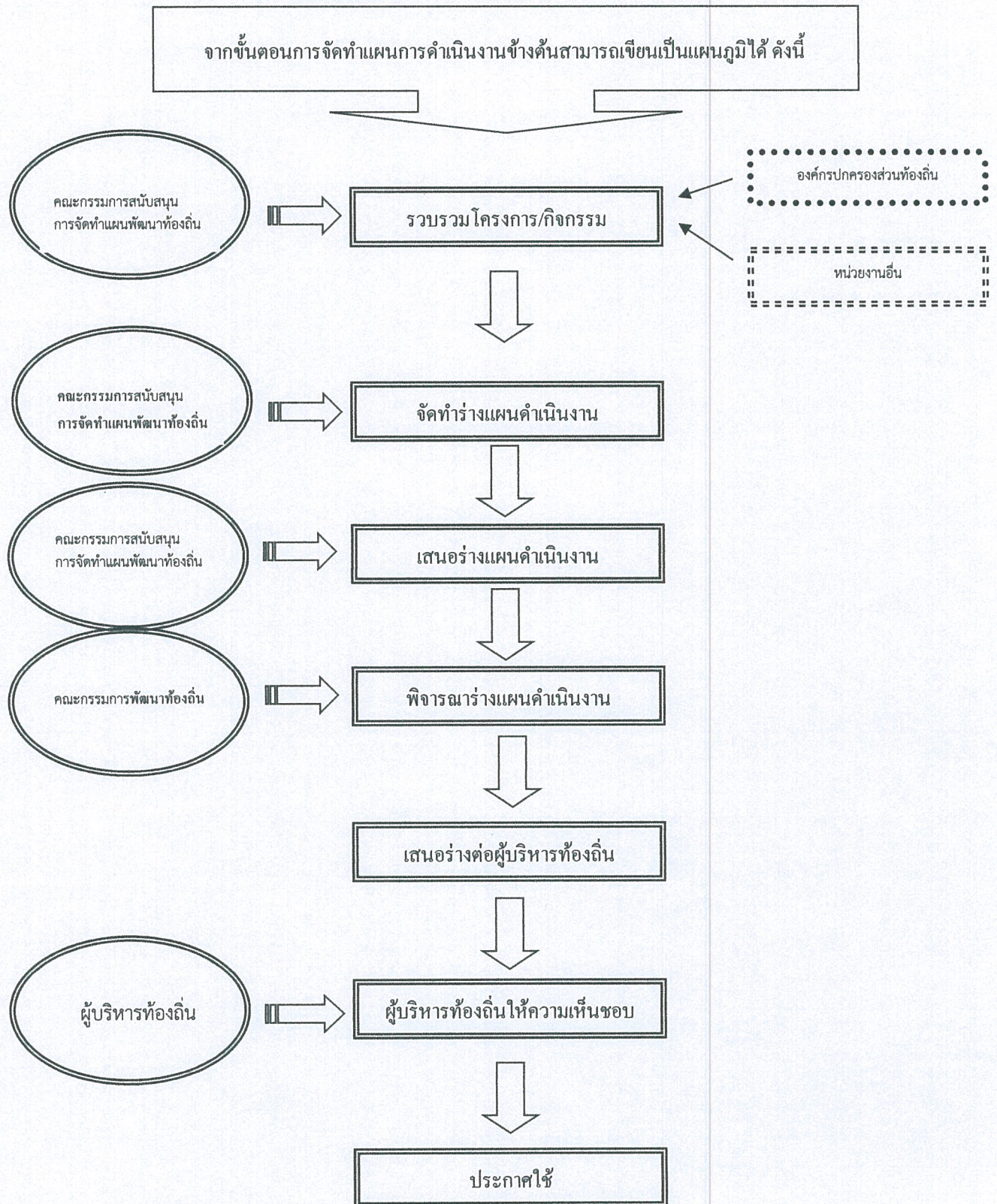
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น
๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๔. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑.๔.๑. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติงานจริงจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๑.๔.๒. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (๔'M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย
- ๑.๔.๓. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตน ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวกถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป
- ๑.๔.๔. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใตยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และด้อยโอกาส

๑.๒ งบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้ว เสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคม แผนงานงบกลาง	๒๑๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๒	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๙,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด															มกราคม ๒๕๖๙
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๑๑,๕๙๕,๖๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๔	เบี้ยยังชีพ ความ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๑,๙๖๖,๔๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙
๕	เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วย เอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๒๔,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใตยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และด้อยโอกาส

๑.๒ งบกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๖	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดกรณี ฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัย ต่างๆ ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๘๐๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด														ช่วงเดือนที่ เบิกจ่ายกรณีเกิด ภัยฉุกเฉินฯ
๗	เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญพนักงาน ครู (ช.ค.บ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) ปรากฏ ในแผนงานงบกลาง	๓๘,๓๔๔	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๘	เงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานครู	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานครู ปรากฏในแผนงานงบกลาง	๘๑,๖๕๕	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๙
๙	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ปรากฏในแผนงบกลาง	๕๓๐,๒๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด													ธันวาคม ๒๕๖๘	
๑๐	เงิน สม ท บ ก อ ง หุ น หลัก ประ กัน สุข ภาพ (สปสช.)องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนตาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ปรากฏในแผนงบกลาง	๑๖๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

๑.๒ แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	กองการศึกษา				↔									มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

๑.๒ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียน

เงินอุดหนุน

งบอุดหนุน																		
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา สำหรับ เด็กปฐมวัย (ศพด.) ทั้ง ๕ แห่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน นักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (ศพด.) ๕ แห่ง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑,๖๗๘,๗๙๕	อบต. โนนตาล	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙
๒	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็ก ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และเด็กนักเรียนตั้งแต่อนุบาลถึงระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๖ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา (สพฐ)	๑,๐๑๒,๓๙๕	อบต. โนนตาล	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

๑.๒ แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน																			
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๓	โครงการเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับอุดหนุน กิจการการศึกษาระดับก่อนวัยเรียนและ ระดับประถมศึกษาให้แก่ ร.ร. ในเขต รับผิดชอบ จำนวน ๕ แห่ง เป็นค่าอาหาร กลางวันสำหรับเด็กนักเรียนตั้งแต่ระดับ อนุบาล - ป.๖ ตามโครงการอาหาร กลางวันโรงเรียน ปรากฏในแผนงาน การศึกษา	๑,๙๑๑,๖๐๐	ตำบลโนนตาล	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและด้อยโอกาส

๑.๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่ อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด													ทุกเดือน (กรณีเกิดภัยพิบัติ) ๒๕๖๙
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านอื่นๆ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด													ทุกเดือน (กรณีเกิดภัยพิบัติ) ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและด้อยโอกาส

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโนนตาล	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโนนตาล ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย) ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด													ทุกเดือน (กรณีเกิดภัยพิบัติ) ๒๕๖๙
๓	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด													ทุกเดือน (กรณีเกิดภัยพิบัติ) ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน ด้านการกีฬาและนันทนาการ

๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด “โนน ตาลเกมส์” ครั้งที่ ๒๖ ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “โนนตาล เกมส์” ครั้งที่ ๒๖ ประจำปี ๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	กองการศึกษา						↔							มีนาคม ๒๕๖๙
๒	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา สำหรับฝึกฝน แข่งขันกีฬา และสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา หมู่บ้าน และชมชมกีฬาระดับตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ และ วอลเลย์บอล ฯลฯปรากฏใน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๙๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	กองการศึกษา						↔							มีนาคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประเพณีและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

๑.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการสืบสานงาน ประเพณีบุญออก พรรษา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบล โนนตาลตาม โครงการสืบสานงานประเพณี บุญออกพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	กองการศึกษา	↔												ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรม ตำบลโนนตาล ตามโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ปรากฏใน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลโนนตาล	กองการศึกษา									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการแข่งขันเรือ ก๊อบ ประเพณีออก พรรษาดำบลโนน ตาล ประจำปี ๒๕๖๙ (ศึกชิงจ้าว หนองแวง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขัน เรือก๊อบประเพณีออกพรรษาดำบลโนนตาล ประจำปี ๒๕๖๙ (ศึกชิงจ้าวหนองแวง) ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๖๐,๐๐๐		กองการศึกษา	↔												ตุลาคม ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประเพณีและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

๑.๒.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	อุ ด ห นุ น ส ภ า วัฒนธรรมอำเภอท่าอุ เทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรม อำเภอท่าอุเทน ประจำปี ๒๕๖๙ สำหรับจัดกิจกรรม ส่งเสริมประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม ท้องถิ่นอันเป็น เอกลักษณ์ประจำอำเภอและจังหวัด โครงการงานประเพณีไหลเรือไฟจังหวัด นครพนม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	๘๐,๐๐๐		กอง การศึกษา													กันยายน ๒๕๖๙



บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด										↔			สิงหาคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับใช้ในงานสภามอบการบริการส่วนตำบลโนนตาลและสำนักงานจำนวน ๓๐ ตัว ราคาตัวละ ๔,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๔	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๕	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	เพื่อจัดซื้อมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๔,๕๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๖	จอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้งพื้น	เพื่อจัดซื้อจอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้งพื้นปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๗	จัดซื้อระบบ LED Display Full Color P๔ Indoor	เพื่อจัดซื้อระบบจอ LED Display Full Color P๔ Indoor พร้อมติดตั้ง	๒๒๖,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพะทายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๙	เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีในวันสำคัญของชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีในวันสำคัญของชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	จัดซื้อลำโพงล้อยาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลำโพงล้อยาก พร้อมไมค์แบบไร้สาย ๒ ตัวๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	กองการศึกษาฯ				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐		กองการศึกษาฯ				↔									มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับงานประมวลผล ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนตาล	กองช่าง				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนตาล	กองช่าง				↔									มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นเงินตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพระยะสั้นสำหรับประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินตามโครงการส่งเสริมอาชีพระยะสั้นสำหรับประชาชน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่อง เชื่อมท่อ HDPE ๑๖๐ mm.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมท่อ HDPE ๑๖๐ mm.เครื่องเชื่อมท่อ HDPE แบบมือหมุน ๒ หัวจับ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องเชื่อมท่อ - ขนาดท่อ ๔๐-๑๖๐ mm. - กำลังไฟรวม ๒.๓ kw. - แรงดันไฟ ๒๒๐/๕๐Hz ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์	๒๐,๐๐๐	อบต. โนนตาล	กองช่าง				↔										มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ กลยุทธ์ /แนวทาง การป้องกันและรักษาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อแก่ประชาชน

๑.๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดของ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิน ประจำ ปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิน ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๕๐,๐๐๐	อบต.โนน ตาล	สำนักปลัด				↔										มกราคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ กลยุทธ์ /แนวทาง การป้องกันและรักษาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อแก่ประชาชน

๑.๒. แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด							←————→						กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๓	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข กลุ่มหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข	๓๐๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	สำนักปลัด							←————→						พฤษภาคม ๒๕๖๙

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

๑.๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๐๐,๐๐๐	อบต.โนนตาล	กองช่าง														ก.ย. ๒๕๖๙
๒	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑๔ กว้าง ๑๕ เมตร ยาว ๑๘ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง														เมษายน ๒๕๖๙

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาลแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายคทาเทพ วดีศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่ นพ ๗๕๓๐๑ / ๑๐๐๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
เลขที่ ๖๔/๑ ตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน
จังหวัดนครพนม ๔๘๑๒๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอท่าอุเทน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม
๒. ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) นั้น

บัดนี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม จึงส่งแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อติดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

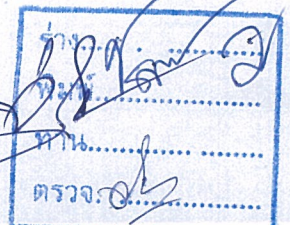
(นายคชาเทพ วัตศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

โทร ๐๔๒-๐๕๐๒๑๒

โทรสาร ๐๔๒-๐๕๐๒๑๓





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาลแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายกเทศพ วดีศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทวน.....
ตรวจ.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๙ ตุลาคม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ผู้มาประชุม

๑. นางรัตนภรณ์ สมรฤทธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	ประธาน
๒. นางพิศมัย สุวรรณร่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายพรชัย รัตนวงศ์ปาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นายสุวรรณ วงศ์ใหญ่	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๕. นางลักขณา เชื้อนแก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางกาญจนา ประพัธราง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวนุธิดา วงศ์กิติ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายจิรพัฒน์ เชื้อดาวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นายประสิทธิ์ วงจวง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด
จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธาน	เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ แจ้งคำสั่งและหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘

ประธาน	สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดจะมอบให้ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้ได้ชี้แจง เชิญฝ่ายเลขานุการ
นักวิเคราะห์	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
ที่ประชุม	รับทราบ
นักวิเคราะห์	สำหรับอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ ๑. รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในพื้นที่ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ตำบลโนนตาล เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒. จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ และปิดประกาศให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบโดยทั่วกัน
ที่ประชุม	รับทราบ
นักวิเคราะห์	การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นการรวบรวมแผนงานโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน มีลักษณะ ดังนี้ ๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ๒. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ๓. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง ๔. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลเพื่อให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

เพื่อแสดงจุดมุ่งหมายแนวทางการปฏิบัติที่สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

ที่ประชุม
ประธาน

รับทราบ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการต่อคณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (๔'M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนปฏิบัติการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตน ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไปทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

ที่ประชุม
นักวิเคราะห์

รับทราบ

สำหรับแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ แยกตามยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน และจำแนกกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
 คนพิการและด้อยโอกาส

งบกลาง มีจำนวน ๑๐ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุฯ งบประมาณ ๑๑,๕๙๕,๖๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๔. เบี้ยยังชีพความพิการฯ งบประมาณ ๑,๙๖๖,๔๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๖. เบี้ยยังชีพความพิการฯ งบประมาณ ๑,๙๖๖,๔๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๗. เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) งบประมาณ ๓๘,๓๔๔ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๘. เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู งบประมาณ ๘๑,๖๕๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๙. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณ ๕๓๐,๒๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๑๐. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสข.)องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนา
 บุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

มีจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

มีจำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย (ศพด.) ทั้ง ๕ แห่ง งบประมาณ ๑,๖๗๘,๗๙๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษา ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๒. ค่าอาหารเสริม(นม)งบประมาณ ๑,๐๑๒,๓๙๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษา ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๓. โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน งบประมาณ ๑,๙๑๑,๖๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษา ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและด้อยโอกาส

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๒. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านอื่นๆ) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและด้อยโอกาส

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการอุดหนุนชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโนนตาล งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๓. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน ด้านการกีฬาและนันทนาการ
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “โนนตาลเกมส์” ครั้งที่ ๒๖ งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙
๒. จัดซื้อวัสดุกีฬางบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์
การท่องเที่ยว

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาท้องถิ่น

๑. โครงการสืบสานงานประเพณีบุญออกพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘
๒. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
๓. โครงการแข่งขันเรือก๊ีบประเพณี งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
๔. อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ จุดท่าเรือไฟอำเภอท่าอุเทน กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนกันยายน ๒๕๖๙

การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
๒. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙
๓. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
๔. จัดซื้อกล้องถ่ายรูป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๕. จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณ ๒๔,๕๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๖. จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้ง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๗. จัดซื้อระบบ LED Display Full Color P๔ Indoor งบประมาณ ๒๒๖,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๘. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๙. เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑. จัดซื้อลำโพงล้อยาก งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองช่าง ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองช่าง ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

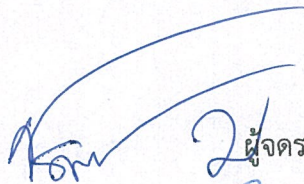
แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๒. โครงการส่งเสริมอาชีพพระยาสันสำหรับประชาชน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนเมษายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	มีท่านใดจะให้ดำเนินการแก้ไข ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ ให้แจ้งในที่ประชุม เพื่อที่จะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธาน	หากไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือให้ดำเนินการแก้ไขแต่ประการใด ขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ ไม่มี
ประธาน	มีกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่นใดเสนอแนะอีกหรือไม่หาก
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธาน	หากไม่มีท่านใดเสนอความเห็นเพิ่มเติม ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอ ปิดการประชุม
ปิดประชุม	๑๑.๓๐ น.

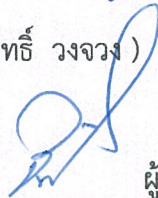
ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นายประสิทธิ์ วงจรวง)

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางรัตนภรณ์ สมรฤทธิ์)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ผู้มาประชุม

๑. นายคชาเทพ วดีศิริศักดิ์	นายก อบต.โนนตาล	ประธานกรรมการ
๒. นายวัน อุเทนจันทร์	รองนายก อบต.โนนตาล	กรรมการ
๓. นายเอี่ยม วรรณสา	รองนายก อบต.โนนตาล	กรรมการ
๔. ร.ต.ท.สงวนชัย ภาวะะ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๕. นางสาวนุธิดา วงศ์กิติ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๖. นางกาญจนา ประพัธราง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๗. นางลักขณา เชื้อนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายสัญญา บุพศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายคณินทร์ ไสยแสง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายอนันต์ ภูชุม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านธาตุ	กรรมการ
๑๑. นางศุภนันท์ ฉายศรีวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาฝักปอด	กรรมการ
๑๓. นางบุษบา เคณะอ่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้อยทวย	กรรมการ
๑๔. นายวัชร ภาวะะ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายกิตติศักดิ์ ะชุม	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางปราณี บุสุวะ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๗. นางรัตนภรณ์ สมรฤทธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๘. นายจิรพัฒน์ เชื้อดาวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายประสิทธิ์ วงจวง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธาน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- แจ้งคำสั่งและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - ๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง ฯลฯ
 - ๑.๒ การกิจการถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาความยากจนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความเร่งด่วนที่ดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหาร

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
การพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙

ประธาน

สำหรับการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดจะมอบให้ฝ่ายเลขาเป็นผู้ได้ชี้แจง เชิญฝ่ายเลขาฯครับ

นักวิเคราะห์ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้นรับทราบ

ที่ประชุม

นักวิเคราะห์ฯ

สำหรับอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

๑. รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนตาล หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในพื้นที่ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ตำบลโนนตาล เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ และปิดประกาศให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบโดยทั่วหน้ากัน

ที่ประชุม

รับทราบ

นักวิเคราะห์

การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นการรวบรวมแผนงานโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละ ปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ลักษณะของแผนการ ดำเนินงาน มีลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีลักษณะเป็นแผนการ ดำเนินงาน (Action Plan)
๒. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดง ถึงการดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลเพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับ ประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อแสดงจุดมุ่งหมายแนวทางการปฏิบัติที่สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ คณะกรรมการต่อคณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (๔'M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนปฏิบัติการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตน ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไปทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

ที่ประชุม
นักวิเคราะห์ฯ

รับทราบ

สำหรับแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ แยกตามยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน และจำแนกกลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
คนพิการและด้อยโอกาส

งบกลาง มีจำนวน ๑๐ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุฯ งบประมาณ ๑๑,๕๙๕,๖๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๔. เบี้ยยังชีพความพิการฯ งบประมาณ ๑,๙๖๖,๔๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙
๖. เบี้ยยังชีพความพิการฯ งบประมาณ ๑,๙๖๖,๔๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗. เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) งบประมาณ ๓๘,๓๔๔ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๘. เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู งบประมาณ ๘๑,๖๕๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๙. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณ ๕๓๐,๒๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๑๐. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

มีจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับ พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา และพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

มีจำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย (ศพด.) ทั้ง ๕ แห่ง งบประมาณ ๑,๖๗๘,๗๙๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๒ . ค่าอาหารเสริม(นม)งบประมาณ ๑,๐๑๒,๓๙๕ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๓ . โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน งบประมาณ ๑,๙๑๑,๖๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
คนพิการและด้อยโอกาส

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
(กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่
ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ
เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๒. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
(ด้านอื่นๆ) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบล
โนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
คนพิการและด้อยโอกาส

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการอุดหนุนชมรม ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโนนตาล
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
(กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๓. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
(ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกันยายน ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน ด้านการกีฬาและนันทนาการ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด “โนนตาลเกมส์” ครั้งที่ ๒๖
งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๒. จัดซื้อวัสดุกีฬาประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม
๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาท้องถิ่น

๑. โครงการสืบสานงานประเพณีบุญออกพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

๓. โครงการแข่งขันเรือก๊ีบประเพณี งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๔. อุทยานสภาวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท

การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๒. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๔. จัดซื้อกล้องถ่ายรูป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๕. จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณ ๒๔,๕๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๖. จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้ง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๗. จัดซื้อระบบ LED Display Full Color P๔ Indoor งบประมาณ ๒๒๖,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๘. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ, เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๘. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๙. เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑. จัดซื้อลำโพงล้อยลาก งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองช่าง ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองช่าง ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๒. โครงการส่งเสริมอาชีพพระยาสันสำหรับประชาชน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนเมษายน ๒๕๖๙

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

๑. จัดซื้อเครื่องเชื่อมต่อ HDPE ๑๖๐ mm. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนมกราคม ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาท้องถิ่น

๑. โครงการสืบสานงานประเพณีบุญออกพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘
 ๒. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
 ๓. โครงการแข่งขันเรือก๊ีบประเพณี งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ดำเนินการแล้วเสร็จเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
 ๔. อุทยานสภามรดกวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท
- การปรับปรุงสมดุลและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ**
- กลยุทธ์ /แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการภาครัฐ**
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป**
๑. โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๒. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙
 ๓. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๔. จัดซื้อกล้องถ่ายรูป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๕. จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณ ๒๔,๕๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๖. จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้ง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๗. จัดซื้อระบบ LED Display Full Color P๔ Indoor งบประมาณ ๒๒๖,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙
 ๘. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท สถานที่ดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล สำนักปลัด ดำเนินการแล้วเสร็จ เดือน มกราคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ประธาน

มีกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่นใดเสนอแนะอีกหรือไม่หาก

ที่ประชุม

ไม่มี

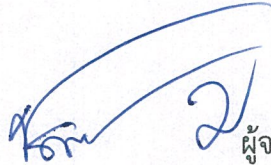
ประธาน

หากไม่มีท่านใดเสนอความเห็นเพิ่มเติม ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน และขอ
ปิดการประชุม

ปิดประชุม

๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางงานการประชุม

(นายประสิทธิ์ วงจวง)

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคทาเทพ วดีศิริศักดิ์)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลโนนตาล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๒)

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

การรายงานผลการดำเนินงาน เป็นการติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตำบลโนนตาล เป็นการติดตามผลการดำเนินงานที่ปรากฏตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่กำหนดช่วงระยะเวลาดำเนินการในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๐ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล จึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙) แนบประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายคทาเทพ วดีศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล โทร. ๐๔๒-๐๕๐๒๑๒

ที่ นพ ๗๕๓๐๑/-

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

การรายงานผลการดำเนินงาน เป็นการติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานโครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตำบลโนนตาล เป็นการติดตามผลการดำเนินงานที่ปรากฏตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่กำหนดช่วงระยะเวลาดำเนินการในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) นั้น

บัดนี้ งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัด ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายประสิทธิ์ วงจรวง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด





(นางสาวสุพรรณษา สายสมคุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล





(นางสาวสุพรรณษา สายสมคุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายคฑาทเทพ วดีศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

แบบรายงานการติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
(ไตรมาส ๑ - ไตรมาสที่ ๒)
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	665,280.00	0.00	0.00	60,480.00	222,679.74	382,120.26		/	
๒	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	165,000.00	0.00	0.00	15,000.00	53,274.20	96,725.80		/	
๓	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	165,000.00	0.00	0.00	15,000.00	53,274.20	96,725.80		/	
๔	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	110,880.00	0.00	0.00	10,080.00	28,906.84	71,893.16		/	
๕	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	1,869,120.00	0.00	0.00	159,840.00	700,786.99	1,008,493.01		/	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)							2,975,280.00	0.00	0.00	260,400.00	1,058,921.97	1,655,958.03			
๖	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	3,583,800.00	0.00	353,394.00	208,920.00	1,408,294.33	1,613,191.67		/	
๗	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	84,000.00	0.00	0.00	7,000.00	42,000.00	35,000.00		/	
๘	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	168,000.00	0.00	0.00	10,500.00	66,733.33	90,766.67		/	
๙	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	998,040.00	0.00	0.00	91,300.00	565,670.00	341,070.00		/	
๑๐	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		1ต.ค.68ถึง30ก.ย.69	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	120,000.00	0.00	0.00	10,000.00	60,000.00	50,000.00		/	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							4,953,840.00	0.00	353,394.00	327,720.00	2,142,697.66	2,130,028.34			
๑๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	20 ธันวาคม 2569	อยู่ระหว่างดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	11 ม.ค.2569	11 ม.ค.2569	500,000.00	0.00	0.00	0.00	423,630.65	76,369.35	/		
๑๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00		/	
๑๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	192,000.00	0.00	0.00	0.00	73,000.00	119,000.00		/	
๑๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	60,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	35,000.00		/	
	รวมค่าตอบแทน						832,000.00	0.00	0.00	0.00	521,630.65	310,369.35			
๑๖	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	681,960.00	0.00	0.00	257,171.20	248,334.80	176,454.00		/	
๑๗	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	60,000.00	0.00	0.00	4,550.00	24,780.00	30,670.00		/	
๑๘	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	100,000.00	0.00	20,000.00	0.00	26,725.00	53,275.00		/	
๑๙	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	100,000.00	0.00	50,000.00	0.00	33,304.00	16,696.00		/	
๒๐	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๓.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างดำเนินการ	100,000.00	0.00	50,000.00	0.00	33,100.00	16,900.00		/	
๒๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	๑๓ ม.ค.๒๕๖๙	๑๓ ม.ค.๒๕๖๙	250,000.00	144,394.00	0.00	0.00	382,434.00	11,960.00	/		

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	หัวเดือน ก.ค.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00		/	
๒๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศึกษาดูงานตามพระราชดำริและเข้าเฝ้ากราบถวายบังคมพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	๒๕ถึง๒๗ ธ.ค.๖๔	๒๔ ธ.ค.๖๔	0.00	100,000.00	0.00	0.00	88,020.00	11,980.00	/		
	รวมค่าใช้สอย						1,321,960.00	244,394.00	120,000.00	261,721.20	836,697.80	347,935.00			
๒๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		หัวเดือน ก.พ.๖๔	๑๑ ก.พ.๖๔	50,000.00	9,733.00	0.00	0.00	59,181.00	552.00	/		
๒๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		หัวเดือน ก.พ.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๒๖	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		หัวเดือน ก.พ.๖๔	๑๑ ก.พ.๖๔	35,000.00	0.00	9,733.00	0.00	25,267.00	0.00	/		
๒๗	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		หัวเดือน ก.พ.๖๔	๑๑ ก.พ.๖๔	20,000.00	90,000.00	0.00	0.00	59,000.00	51,000.00	/		
๒๘	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	300,000.00	0.00	0.00	74,850.00	101,650.00	123,500.00	/		
๒๙	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	/		
๓๐	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	/		
	รวมค่าวัสดุ						435,000.00	99,733.00	9,733.00	74,850.00	245,098.00	205,052.00			
๓๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	350,000.00	0.00	0.00	0.00	97,688.42	252,311.58	/		
๓๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	6,000.00	0.00	0.00	323.14	1,926.00	3,750.86	/		
๓๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	/		
๓๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		ต.ค.๖๔ถึงก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	33,000.00	0.00	0.00	2,449.23	14,695.38	15,855.39	/		

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๕	งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		ห้วงเดือน ก.พ.๖๔	๑๑ ก.พ.๖๔	9,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	0.00	/		
			รวมค่าสาธารณูปโภค				403,000.00	0.00	0.00	2,772.37	123,309.80	276,917.83			
๓๖	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	ห้วง พ.ค.๖๔	๑๕ พ.ค.๖๔	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0	/		
๓๗	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ห้วง พ.ค.๖๔	๑๕ พ.ค.๖๔	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0	/		
๓๘	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	ห้วง พ.ค.๖๔	๑๕ พ.ค.๖๔	0.00	9,400.00	0.00	0.00	9,400.00	0	/		
๓๙	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อผ้า幔พร้อมอุปกรณ์	ห้วง พ.ค.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00		/	
๔๐	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อกล่องถ้ายรูป	ห้วง พ.ค.๖๔	๑๕ พ.ค.๖๔	50,000.00	0.00	0.00	49,780.00	0.00	220.00	/		
๔๑	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	ห้วง พ.ค.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	24,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00		/	
๔๒	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์แบบขาตั้งพื้น	ห้วง พ.ค.๖๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00		/	
๔๓	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อระบบ LED Display Full Color P4 Indoor	ห้วง พ.ค.๖๔	8 พ.ค.69	226,000.00	0.00	0.00	0.00	226,000.00	0	/		
๔๔	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ห้วง พ.ค.๖๔	8 พ.ค.69	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	0	/		
			รวมค่าครุภัณฑ์				425,500.00	55,400.00	0.00	49,780.00	0.00	431,120.00			
๔๕	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ห้วงเดือน ม.ค.๖๔	๒๘ ม.ค.๖๔	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	/		
๔๖	งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีในวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ห้วงเดือน ม.ค.๖๔	๒๘ ม.ค.๖๔	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	/		
			รวมเงินอุดหนุน				55,000.00	0.00	0.00	0.00	55,000.00	0.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๔๗	งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย	ห้วง มี.ค. 69	อยู่ระหว่างดำเนินการ	44,391.00	0.00	14,250.00	0.00	0.00	30,141.00		/	
				รวมรายจ่ายอื่น			44,391.00	0.00	14,250.00	0.00	0.00	30,141.00			
				รวมงานบริหารทั่วไป			11,445,971.00	399,527.00	497,377.00	977,243.57	4,983,355.88	5,387,521.55			
๔๘	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	498,600.00	0.00	0.00	39,080.00	234,480.00	225,040.00		/	
				รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			498,600.00	0.00	0.00	39,080.00	234,480.00	225,040.00			
๔๙	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๕๐	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	42,000.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00	17,500.00		/	
๕๑	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	28 มี.ย.69	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0		/	
				รวมค่าตอบแทน			77,000.00	0.00	0.00	0.00	24,500.00	52,500.00			
				รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ			575,600.00	0.00	0.00	39,080.00	258,980.00	277,540.00			
๕๒	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	1,446,240.00	0.00	45,000.00	105,150.00	630,900.00	665,190.00		/	
๕๓	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	24,000.00	0.00	0.00	2,000.00	12,000.00	10,000.00		/	
๕๔	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	60,000.00	0.00	0.00	5,000.00	30,000.00	25,000.00		/	
๕๕	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	485,400.00	0.00	0.00	40,450.00	242,700.00	202,250.00		/	
๕๖	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	48,000.00	0.00	0.00	4,000.00	24,000.00	20,000.00		/	
				รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			2,063,640.00	0.00	45,000.00	156,600.00	939,600.00	922,440.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๕๗	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	6,400.00	193,600.00		/	
๕๘	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	45,000.00	0.00	0.00	49,790.00	25,210.00		/	
๕๙	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	84,000.00	0.00	0.00	0.00	50,500.00	33,500.00		/	
๖๐	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0	/		
รวมค่าตอบแทน							339,000.00	45,000.00	0.00	0.00	116,690.00	267,310.00			
๖๑	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	300,000.00	0.00	0.00	121,916.00	124,384.00	53,700.00		/	
๖๒	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๖๓	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	23,524.00	26,476.00		/	
๖๔	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	43,900.00	6,100.00		/	
๖๕	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	350,000.00	50,000.00	0.00	11,275.00	53,605.81	335,119.19		/	
รวมค่าใช้สอย							760,000.00	50,000.00	0.00	133,191.00	245,413.81	431,395.19			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าวุ้ง จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๖๖	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	๑๕ มี.ค.๖๔	50,000.00	0.00	0.00	0.00	43,155.00	6,845.00	/		
๖๗	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00		/	
๖๘	งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	45,000.00	0.00	0.00	0.00	13,480.00	31,520.00		/	
	รวมค่าวัสดุ						100,000.00	0.00	0.00	0.00	56,635.00	43,365.00			
๖๙	งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,628.00	21,372.00		/	
๗๐	งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	2,449.23	14,695.38	12,855.39		/	
	รวมค่าสาธารณูปโภค						60,000.00	0.00	0.00	2,449.23	23,323.38	34,227.39			
	รวมงานบริหารงานคลัง						3,322,640.00	95,000.00	45,000.00	292,240.23	1,381,662.19	1,698,737.58			
๗๑	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00			/
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00			
	รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00			
๗๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	538,800.00	0.00	0.00	42,210.00	253,260.00	243,330.00		/	
๗๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	216,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	216,000.00			/
๗๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	48,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00			/
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						802,800.00	0.00	0.00	42,210.00	253,260.00	507,330.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๗๕	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	78,000.00	24,000.00	0.00	0.00	51,000.00	51,000.00		/	
	รวมค่าใช้สอย						78,000.00	24,000.00	0.00	0.00	51,000.00	51,000.00			
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						880,800.00	24,000.00	0.00	42,210.00	304,260.00	558,330.00			
๗๖	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๘ธ.ค.๖๔ถึง๔ ม.ค.๖๕ ๑๐ถึง๑๖ ๖๔	17ม.ย.69	50,000.00	0.00	0.00	0	50,000.00	0	/		
	รวมค่าตอบแทน						50,000.00	0.00	0.00	16,800.00	8,400.00	24,800.00			
๗๗	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย)	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๗๘	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านอื่นๆ)	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๗๙	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ห้วงเดือนมิ.ย.69	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00		/	
	รวมค่าใช้สอย						70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00			
	รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						120,000.00	0.00	0.00	16,800.00	8,400.00	94,800.00			
๘๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	1,208,760.00	0.00	0.00	83,840.00	503,040.00	621,880.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผน	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๘๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	42,000.00	0.00	0.00	3,500.00	21,000.00	17,500.00		/	
๘๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	183,000.00	0.00	0.00	14,420.00	86,520.00	82,060.00		/	
๘๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	10,000.00	0.00	0.00	180.00	1,080.00	8,740.00		/	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							1,443,760.00	0.00	0.00	101,940.00	611,640.00	730,180.00			
๘๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๘๕	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	๑ มี.ย.๖๔	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0	/		
รวมค่าตอบแทน							40,000.00	0.00	0.00	0.00	10,900.00	29,100.00			
๘๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	250,000.00	0.00	0.00	111,000.00	113,680.00	25,320.00		/	
๘๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	40,000.00	0.00	0.00	0.00	1,575.00	38,425.00		/	
๘๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00		/	
๘๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00		/	
๙๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569	ห้วงเดือน ม.ค.๖๔	ไม่ได้ดำเนินการ	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00			/
รวมค่าใช้สอย							470,000.00	0.00	80,000.00	111,000.00	115,255.00	163,745.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผน	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๙๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	11,786.00	38,214.00		/	
๙๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		ห้วง ม.ค.๖๔	๒๐ ก.พ.๖๔	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,600.00	400.00	/		
๙๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๙๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	๒๐ ก.พ.๖๔	15,000.00	0.00	0.00	0.00	14,800.00	200.00	/		
	รวมค่าวัสดุ						80,000.00	0.00	0.00	0.00	31,186.00	48,814.00			
๙๕	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	33,000.00	0.00	0.00	2,449.23	14,695.38	15,855.39		/	
	รวมค่าสาธารณูปโภค						33,000.00	0.00	0.00	2,449.23	14,695.38	15,855.39			
๙๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ลำโพงลอยลาก	ห้วง เม.ย.69	๒๔ เม.ย.๖๔	40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	/		
๙๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ห้วง เม.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00		/	
	รวมค่าครุภัณฑ์						48,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	8,000.00			
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						2,114,760.00	0.00	80,000.00	215,389.23	823,676.38	995,694.39			
๙๘	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	2,022,000.00	0.00	0.00	130,280.00	781,680.00	1,110,040.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๐๗	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		พฤษภาคม ๖๔	๒๕ มิ.ย. ๖๔	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,983.00	17.00	/		
๑๐๘	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	1,012,395.00	0.00	0.00	0.00	667,520.53	344,874.47	/		
	รวมค่าวัสดุ						1,062,395.00	0.00	0.00	0.00	717,503.53	344,891.47			
๑๐๙	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	14,463.98	85,536.02	/		
๑๑๐	รวมค่าสาธารณูปโภค						100,000.00	0.00	0.00	0.00	14,463.98	85,536.02			
๑๑๑	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน	๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	1,911,600.00	0.00	0.00	0.00	887,625.00	1,023,975.00	/		
	รวมเงินอุดหนุน						1,911,600.00	0.00	0.00	0.00	887,625.00	1,023,975.00			
	รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						8,703,590.00	0.00	12,002.00	259,530.00	3,868,772.51	4,563,285.49			
๑๑๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	210,840.00	0.00	0.00	16,340.00	98,040.00	96,460.00	/		
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						210,840.00	0.00	0.00	16,340.00	98,040.00	96,460.00			
๑๑๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	4,800.00	0.00	0.00	0.00	600.00	4,200.00	/		
	รวมค่าตอบแทน						4,800.00	0.00	0.00	0.00	600.00	4,200.00			
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						215,640.00	0.00	0.00	16,340.00	98,640.00	100,660.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๑๔	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน ควบคุมโรค ใช้เลือดออกและโรคติดต่อที่เกิดจากยุงโดยการพ่นหมอกควัน ปี 2569	๓ มิ.ย.ถึง ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00		/	
๑๑๕	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ ปีงบประมาณ 2569	๓๐ เม.ย.๖๔	๘ พ.ค.๖๔	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0	/		
รวมค่าใช้สอย							250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00			
๑๑๖	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๑มิ.ยถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00		/	
รวมเงินอุดหนุน							300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00			
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							550,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	550,000.00			
๑๑๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	35,000.00	200,000.00	0.00	21,140.00	104,290.67	109,569.33		/	
๑๑๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	223,080.00	0.00	0.00	18,590.00	93,670.00	110,820.00		/	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							258,080.00	200,000.00	0.00	39,730.00	197,960.67	220,389.33			
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							258,080.00	200,000.00	0.00	39,730.00	197,960.67	220,389.33			
๑๑๙	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย)	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๒๐	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต)	๑ ต.ค.๖๘ถึง๓๐ ก.ย.๖๙	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
	รวมค่าใช้จ่าย						20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00			
๑๒๑	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลโนนตาล	1มิ.ยถึง30 ก.ย.69	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00		/	
	รวมเงินอุดหนุน						30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00			
	รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00			
๑๒๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชาคมท้องถิ่นเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่9 และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2571-2575)	๑ถึง๓๐ พ.ค.๖๙	๓๘ พ.ค.๖๙	0.00	14,250.00	0.00	0.00	14,250.00	0.00	/		
	รวมค่าใช้จ่าย						0.00	14,250.00	0.00	0.00	14,250.00	0.00			
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						0.00	14,250.00	0.00	0.00	14,250.00	0.00			
๑๒๓	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๓-๓๑ ก.ค.๖๙	ไม่ได้ดำเนินการ	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00		/	
๑๒๔	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมอาชีพระยะสั้นสำหรับประชาชน	๓-๓๑ พ.ค.๖๙	๒๙ พ.ค.๖๙	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	/		
	รวมค่าใช้จ่าย						50,000.00	0.00	20,000.00	30,000.00	0.00	0.00			
	รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						50,000.00	0.00	20,000.00	30,000.00	0.00	0.00			

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๒๕	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านยาเสพติด “โนนตาลเกมส์” ครั้งที่ 26 ประจำปีงบประมาณ 2569	๒๒-๒๒ มี.ค.๖๔	๒๑ มี.ค.๖๔	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00	/		
			รวมค่าใช้สอย				180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00			
๑๒๖	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา		๑๓-๓๑ มี.ค.๖๔	๒๑ มี.ค.๖๔	90,000.00	0.00	0.00	0.00	89,700.00	300.00	/		
			รวมค่าวัสดุ				90,000.00	0.00	0.00	0.00	89,700.00	300.00			
			รวมงานกีฬาและนันทนาการ				270,000.00	0.00	0.00	0.00	269,700.00	300.00			
๑๒๗	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลโนนตาล	๑-๓๑ มี.ค.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	830,000.00	0.00	180,000.00	0.00	530,000.00	120,000.00	/		
๑๒๘	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอท่าอุเทน	1-30 ส.ค. 69	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	/		
			รวมเงินอุดหนุน				910,000.00	0.00	180,000.00	0.00	530,000.00	200,000.00			
			รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				910,000.00	0.00	180,000.00	0.00	530,000.00	200,000.00			
๑๒๙	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวของดีวิถีชุมชนแบบบูรณาการตำบลโนนตาล	๑๔-๒๑ มี.ย.๖๔	๒๑ มี.ย.๖๔	0.00	300,000.00	0.00	218,000.00	0.00	82,000.00	/		
			รวมค่าใช้สอย				0.00	300,000.00	0.00	218,000.00	0.00	82,000.00			
			รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว				0.00	300,000.00	0.00	218,000.00	0.00	82,000.00			
๑๓๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	694,080.00	0.00	129,000.00	43,580.00	261,480.00	260,020.00	/		

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๓๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	42,000.00	0.00	0.00	3,500.00	21,000.00	17,500.00		/	
๓๓๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	758,040.00	0.00	0.00	34,050.00	219,570.00	504,420.00		/	
๓๓๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	3 วันทำการก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน	48,000.00	0.00	0.00	6,000.00	36,000.00	6,000.00		/	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							1,542,120.00	0.00	129,000.00	87,130.00	538,050.00	787,940.00			
๓๓๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	57,600.00	0.00	0.00	0.00	33,600.00	24,000.00		/	
๓๓๕	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	13,500.00		/	
รวมค่าตอบแทน							77,600.00	0.00	0.00	0.00	40,100.00	37,500.00			
๓๓๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	400,000.00	0.00	0.00	52,800.00	94,996.77	252,203.23		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๓๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00		/	
๑๓๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าไม้และเขตป่าสงวนแห่งชาติ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00		/	
๑๓๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	4,152.00	25,848.00		/	
๑๔๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	21,000.00		/	
	รวมค่าใช้สอย						570,000.00	0.00	0.00	52,800.00	108,148.77	409,051.23			
๑๔๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00		/	
๑๔๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	120,000.00	0.00	5,000.00	0.00	80,450.00	34,550.00		/	
๑๔๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	70,000.00	0.00	0.00	0.00	11,120.00	58,880.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๔๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00		/	
๑๔๕	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00		/	
๑๔๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำรวจ		๑ - ๒๘ ก.พ.๖๔	๔ ก.พ.๖๔	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	/		
	รวมค่าวัสดุ						270,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	96,570.00	173,430.00			
๑๔๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	130,000.00	170,000.00	0.00	583.15	175,719.22	123,697.63		/	
๑๔๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00		/	
	รวมค่าสาธารณูปโภค						133,000.00	170,000.00	0.00	583.15	175,719.22	126,697.63			
๑๔๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		๑ ต.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00		/	
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00			
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						2,612,720.00	175,000.00	134,000.00	140,513.15	958,587.99	1,554,618.86			
๑๕๐	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล	๑ ก.ค.ถึง๓๐ ก.ย. ๖๔	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	4,900,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,900,000.00		/	

แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ที่	งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณอนุมัติ (บาท)						ผลการดำเนินงาน		
					ระยะเวลาตามแผนฯ	ดำเนินการจริง	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๖๑	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		๑๓.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	1,966,400.00	0.00	0.00	0.00	1,134,800.00	831,600.00		/	
๑๖๒	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๑๓.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	24,000.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	10,000.00		/	
๑๖๓	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		๑๓.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	800,000.00	0.00	375,400.00	0.00	0.00	424,600.00		/	
๑๖๔	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๑-๓๑ มี.ค.๖๔	๒๓ มี.ค.๖๔	530,200.00	0.00	0.00	0.00	530,200.00	0.00	/		
๑๖๕	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	๑๓.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	81,655.00	1.00	0.00	6,804.60	40,827.60	34,023.80		/	
๑๖๖	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	๑๓.ค.๖๔ถึง๓๐ ก.ย.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	38,344.00	12,001.00	0.00	4,195.40	25,172.40	20,977.20		/	
๑๖๗	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลโนนตาล	๑ ถึง๓๐ ก.ค.๖๔	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	160,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,000.00		/	
รวมงบกลาง							15,415,199.00	12,002.00	375,400.00	11,000.00	7,656,295.00	7,384,506.00			
รวมงบกลาง							15,415,199.00	12,002.00	375,400.00	11,000.00	7,656,295.00	7,384,506.00			
รวมทั้งหมด							52,910,000.00	1,418,779.00	1,418,779.00	2,356,276.18	21,509,780.62	29,043,943.20			