



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕
ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ คือหัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมาและตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป และให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

บัดนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐ 6 ต.ค. 2565

(นายคทาเทพ วตศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทน์ภัท เปาพะนา)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล โทร. ๐-๔๒๐๕-๐๒๑๒
ที่ นพ ๗๕๓๐๘.๒/- วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ที่ ๗๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้ผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุและตรวจนับพัสดุ ประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ ปรากฏผลการตรวจสอบดังนี้

๑. ตรวจสอบการรับ - จ่าย วัสดุ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ปรากฏว่าวัสดุคงเหลือมีตัวตรงตามบัญชีวัสดุคงเหลือ

๒. ตรวจสอบพัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ปรากฏว่า

(/) ถูกต้องตามทะเบียน

(-) ไม่ถูกต้อง

๓. พัสดุครุภัณฑ์ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน - รายการ

รวมเป็นจำนวนเงิน - บาท รายละเอียดตาม -

๔. รายการพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป จำนวน - รายการ
รวมเป็นเงิน - บาท รายละเอียดตาม -

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี เห็นควรให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนตาล แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเว้นแต่กรณี que เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ตามข้อ ๒๑๕ ข้อ ๒๑๖ ข้อ ๒๑๗ และข้อ ๒๑๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายสุรธรรม วงศ์ใหญ่)

ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทน์ภัส เปาชนะนา)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางภารุจิรี อวีโรธน์)

กรรมการ

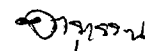
(นางสาวนันทน์ภัส เปาชนะนา)

นักวิชาการศึกษำำนานุกการ

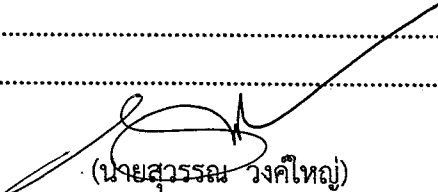
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

บัดนี้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ หากเห็นชอบโปรดสั่งการ เพื่อดำเนินการต่อไป

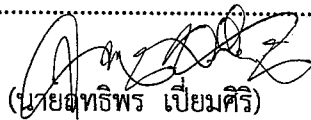
(ลงชื่อ)


(นางสาวจรรวณ วดีศิริศักดิ์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....


(นายสุรธรรม วงศ์ใหญ่)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

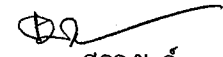
ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(นายอุทธิพร เปี่ยมศิริ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล


พิจารณา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ


(นายชยาเทพ วดีศิริศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

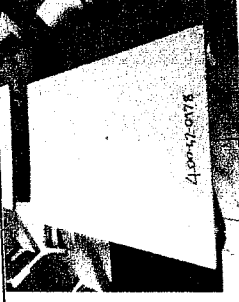

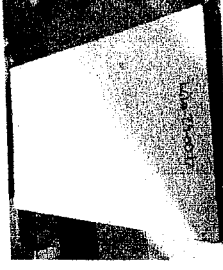

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนันทนภัส เปาวะนา)
นักวิชาการศึกษานำนาญการ

รายละเอียดทรัพย์สิน ที่สุจริตกันที่ ชำรุดและ งามสภาพ

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่	วันเดือนปี	รหัส	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย		
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย	เลขครุภัณฑ์
1	15 ก.ย. 52	400-52-0178	โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย ขนาด 6 ที่นั่ง	1	5,000	✓						
2	15 ก.ย. 52	400-52-0179	โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย ขนาด 6 ที่นั่ง	1	5,000	✓						

ลงชื่อ..... วรารณ..... ผู้รายงาน
(นางสาวจาวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ..... วรารณ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจาวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางภากรจิร อวิโรจน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

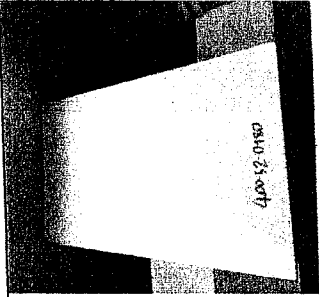
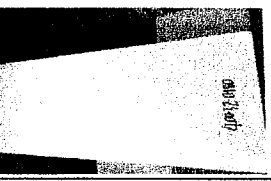
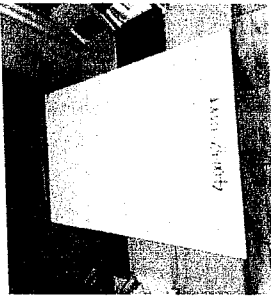
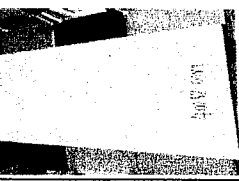
ลงชื่อ.....
สถานศึกษา

(นางสาวนันทนภัท เปาเวระนง)
นักวิชาการศึกษานโยบายการ

รายละเอียดทรัพย์สิน พัสดุครุภัณฑ์ ข้าราชการและ รมสภาพ

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย		
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็น คงใช้	ภาพถ่าย	เลขครุภัณฑ์
3	15 ก.ย. 52	400-52-0180	โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย ขนาด 6 ที่นั่ง	1	5,000	✓						
4	15 ก.ย. 52	400-52-0181	โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย ขนาด 6 ที่นั่ง	1	5,000	✓						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจางวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจางวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางภากรจิร อวีโรจน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด



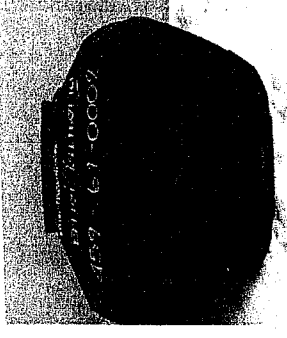
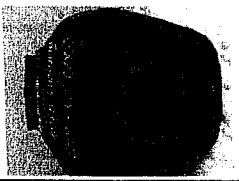
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทนภัท เปาวะมา)
นักวิชาการศึกษานักวิชาการ

รายละเอียดทรัพย์สิน พัสดุครุภัณฑ์ ข่าวดูและเสื่อมสภาพ

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักบอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้ตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย		
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย	เลขครุภัณฑ์
5	21 ต.ค. 54	403-54-0006	ชุดรับแขกไม้เนื้อแข็ง พร้อมเก้าอี้ 6 ตัว	1	17,000	✓						
6	27 ก.ย. 61	459-61-0002	ลำโพงลือลากอนกบประสังค์	1	6,900	✓						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจากรวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าทีพัสดุ
(นางสาวจากรวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก


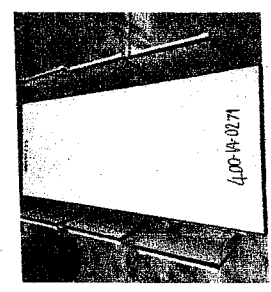
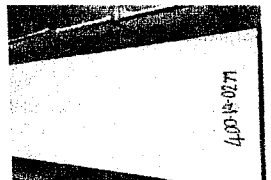
ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางภากรจิร อวิโรจน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักบอด

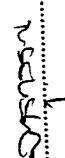
ลงชื่อ.....
(นางสาวนันทนภัส เปวระนา)

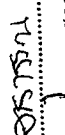
นางสาวนันทนภัส เปวระนา
นักวิชาการศึกษานโยบายการ


รายละเอียดทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ ข้าราชการและ มสภาพ
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย		
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย	เลขครุภัณฑ์
7	19 ก.ย. 62	456-62-0014	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาดที่ กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 32 นิ้ว	1	8,000	✓						
8	11 ก.พ. 64	400-64-0271	ชุดโต๊ะและเก้าอี้กิจกรรมขนาด โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว	1	4,500	✓					 400-64-0271	

ลงชื่อ.....  ผู้รายงาน
(นางสาวจากรุวรรณ วดีศรีศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....  เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจากรุวรรณ วดีศรีศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางภากรจิร อภิโรจน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

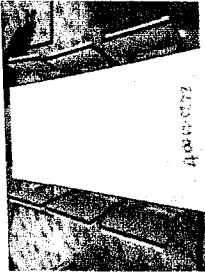
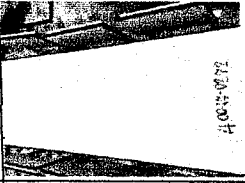
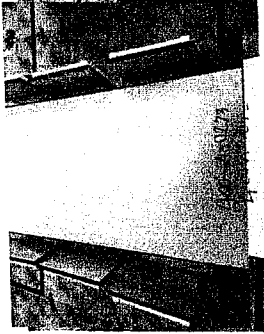
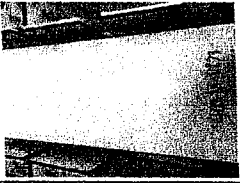
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนันทนภัส เปาวะนา)
นักวิชาการศึกษำชำนาญการ

รายละเอียดทรัพย์สิน พัสดุครุภัณฑ์ ข้าราชการและ มสภภาพ
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

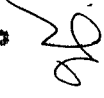
ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย	
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย
9	11 ก.พ. 64	400-64-0272	ชุดโต๊ะและเก้าอี้กิจกรรมอนุบาล โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว	1	4,500	✓					
10	11 ก.พ. 64	400-64-0273	ชุดโต๊ะและเก้าอี้กิจกรรมอนุบาล โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว	1	4,500	✓					

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจางวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจางวรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางมารุจีร์ อวีโรธน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

สำเนาถูกต้อง

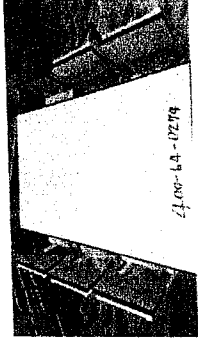
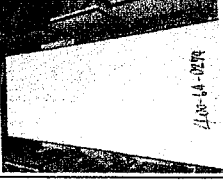

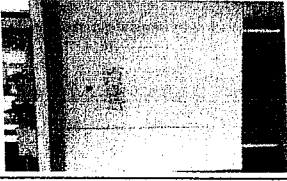


(นางสาวนพนภัส เปาระนภา)
นักวิชาการศึกษาวินิจฉัย

รายละเอียดทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ ข่าวดและเสื่อมสภาพ

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโพนตาล

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย	
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย
11	11 ก.พ. 64	400-64-0274	ชุดโต๊ะและเก้าอี้กิจกรรมอนุบาล โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว	1	4,500	✓					 
12	11 ก.พ. 64	400-64-0285	โต๊ะทำงานเหล็ก หนาเหล็ก 7 ลินซึก โครงเหล็ก ขนาดกว้าง 75 ซม. ยาว 153 ซม. สูง 75 ซม.	1	5,700	✓					 

สำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวจากรรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวจากรรรณ วดีศิริศักดิ์)
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

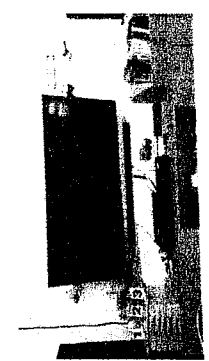

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด
(นางภรณี อวีโรจน์)
ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

(นางสาวนพนภัส เปาวะนา)
นักวิชาการศึกษำชำนาญการ

รายละเอียดทรัพย์สิน พัสดุครุภัณฑ์ ขำชุดและเสื่อมสภาพ

ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงฝักปอด สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่	วัน/เดือน/ปี	รหัส	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	สภาพการใช้งานตามความเห็นคณะกรรมการ				ภาพถ่าย		
						ใช้งานได้	ชำรุด	เสื่อมสภาพ	สูญไป	ไม่จำเป็นต้องใช้	ภาพถ่าย	เลขครุภัณฑ์
13	25 ก.พ. 64	456-64-0015	ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	1	26,200	✓						

สำนักงานต้อง

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางภากรจิร อภิโรจน์)

ตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงฝักปอด

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวจาวรรณ วดีศิริศักดิ์)

ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวจาวรรณ วดีศิริศักดิ์)

ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

(นางสาวนันทน์ภัท เปาพะนา)
นักวิชาการศึกษำำนานุกการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

ที่ ๗๒๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด

เพื่อให้การควบคุมการรับจ่ายพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาฝักปอด ซึ่งเป็นภายใต้สังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในข้อ ๒๑๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมาและตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ นายสุวรรณ วงศ์ใหญ่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | |
| ๑.๒ นางสาวนันทน์ภัส เปาพะนา | กรรมการ |
| นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | |
| ๑.๓ นางภารุจีร์ อวิโรธน์ | กรรมการ |
| ครูชำนาญการ | |

๒.อำนาจและหน้าที่

- ๒.๑ ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดुकงเหลือมีตัวอย่างตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่
- ๒.๒ มีพัสดุได้ชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด
- ๒.๓ มีพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป

แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบมาเพื่อพิจารณาต่อไปภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

(นายคชาเทพ วดีศิริศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตาล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนันทน์ภัส เปาพะนา)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ